



## ประกาศจังหวัดอำนาจเจริญ

### เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

.....

ด้วยจังหวัดอำนาจเจริญ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เพื่อสนับสนุนภารกิจงานตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงานของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### ๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

##### ๑.๑ ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และอัตรา

ชื่อตำแหน่ง	นักสังคมสงเคราะห์
กลุ่มงาน	ศูนย์บริการคนพิการจังหวัดอำนาจเจริญ
อัตรารว่าง	๑ อัตรา
ค่าตอบแทน	๑๘,๐๐๐.- บาท/เดือน

##### ๑.๒ สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อบังคับคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓

##### ๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง

เริ่มจากวันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

#### ๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

##### ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

/(๕) ไม่เป็นผู้ ...

*Amh*

(๕) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ.

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๗) ไม่เป็นข้าราชการ พนักงานราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างในหน่วยงานของรัฐอื่น รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

(๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

สำหรับ พระภิกษุสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

#### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ หรือปริญญาตรีสาขาอื่นตามที่สภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับรอง

(๒) ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ หรือปริญญาตรีสาขาอื่นตามที่สภาวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับรอง

(๓) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางสังคมสงเคราะห์ เว้นแต่มีผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ที่ได้รับอนุญาตและทำหน้าที่กำกับดูแล

#### ๒.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางสังคมสงเคราะห์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการสังคมสงเคราะห์ผู้มีปัญหาทางสังคม เช่น คนพิการและทุพพลภาพ ที่ไม่สามารถจะแก้ไขปัญหาได้ในกรณีต่างๆ อันจะมีผลกระทบกระเทือนต่อสังคมโดยรวม พิจารณาปัญหาและให้การช่วยเหลือตามหลักการสังคมสงเคราะห์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

#### ๒.๔ หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติ งานเกี่ยวกับการสังคมสงเคราะห์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

##### (๑) ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑) ลงพื้นที่เยี่ยมคนพิการ ครอบครัว สถานประกอบการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรชุมชน เพื่อรับทราบปัญหา อุปสรรคในการดำเนินชีวิต และหาแนวทางในการบูรณาการและเครือข่ายเพื่อช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนพิการอย่างยั่งยืน

๑.๒) ทดสอบ ประเมินความพร้อมและความถนัดด้านอาชีพของคนพิการ พร้อมให้คำปรึกษาแนะแนวด้านการประกอบอาชีพของคนพิการ

๑.๓) วิเคราะห์งาน จับคู่งาน นิเทศและติดตามงานคนพิการในสถาน ประกอบ รวมถึงทักษะทางสังคม การปรับตัว เพื่อใช้ชีวิตกับเพื่อนร่วมงาน หัวหน้างาน นายจ้าง และการใช้ชีวิตในชุมชน รวมถึงคนพิการที่ประสงค์ประกอบอาชีพอิสระ

๑.๔) ส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ สถานประกอบการนายจ้าง หน่วยงานของรัฐ ฯลฯ ปฏิบัติตามที่กฎหมายระบุในเรื่องการจ้างงานคนพิการตาม พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๕) ติดตาม ประเมินการให้บริการทั้งในส่วนคนพิการและสถาน ประกอบการ ที่มารับบริการรวมถึงมีการรวบรวมประเด็นจากข้อมูลการให้บริการรายบุคคล (Case) สู่การ นำเสนอประเด็นในภาพรวม (Over View)

๑.๖) คิดค้นแผนงาน โครงการ กิจกรรม หรือนวัตกรรม เพื่อส่งเสริมการมี อาชีพและรายได้การรวมกลุ่มของคนพิการ

๑.๗) การปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้คนพิการสามารถเข้าถึงสิทธิได้ตามอนุสัญญา ระหว่างประเทศว่าด้วยสิทธิของคนพิการ (CRPD) รัฐธรรมนูญ กฎหมายและระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับคนพิการ

๑.๘) จัดทำแผนการส่งเสริมเพื่ออาชีพคนพิการรายบุคคล (Individual Plan for Employment, IPE)

#### (๒) ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของ หน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

#### (๓) ด้านการประสานงาน

๓.๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือ หน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๓.๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### (๔) ด้านการบริการ

๔.๑) บริการข้อมูลแก่คนพิการและครอบครัว ในเรื่องการเข้าถึงสิทธิ สวัสดิการพึงได้รับ หรือกรณีคนพิการถูกกลั่นแกล้ง เช่น การจดทะเบียนคนพิการ เบี้ยยังชีพ การกู้ยืม เงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของคนพิการ การ สงเคราะห์ครอบครัวคนพิการ ฯลฯ

๔.๒) การให้คำปรึกษาเพื่อเสริมพลังแก่คนพิการ ที่ประสบความ ยากลำบากในการดำเนินชีวิตหรือท้อแท้สิ้นหวัง

๔.๓) ให้คำปรึกษาแก่คนพิการในประเด็นเรื่องสิทธิ สวัสดิการ เรื่องอื่นๆ ไม่ว่าจะเป็นการฟื้นฟูสมรรถภาพกายอุปกรณ์ เช่น รถเข็น รถโยก ฯลฯ การศึกษาอาชีพ และสังคม

๔.๔) ให้คำปรึกษาสถานประกอบการ นายจ้างและหน่วยงานราชการ เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ ข้อกฎหมาย ขั้นตอนวิธีการและระเบียบเกี่ยวกับการจ้างงานคนพิการ

๔.๕) ให้คำปรึกษาถึงลักษณะงานของหน่วยงานและวิเคราะห์งานที่คน พิการสามารถทำได้

๔.๖) ให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเกี่ยวกับการจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมในการทำงานของพนักงานที่เป็นคนพิการ

๔.๗) ให้คำแนะนำในการเตรียมความพร้อมสำหรับคนพิการก่อนการเข้าสัมภาษณ์และทำงานในสถานประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

(๕) งานอื่นๆเพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอำนาจเจริญ ศาลากลางจังหวัด ชั้น ๒ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๙ มกราคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแต่อย่างใด

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาใบรับรองการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ และสำเนาแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript of Record) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ จำนวน ๑ ฉบับ ภายในวันปิดรับสมัคร

(๓) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางสังคมสงเคราะห์ (กรณีและผู้สมัครเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๒.๒ (๓) จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (กรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานไม่ตรงกัน) หลักฐานทางทหาร (กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรอง "สำเนาถูกต้อง" และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

### ๔. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

จังหวัดอำนาจเจริญ จะทำการเลือกสรรโดยวิธีการประเมินสมรรถนะจำนวน ๒ ครั้ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) ดังนี้

ตำแหน่ง	การประเมิน	หัวข้อ	คะแนน	วิธีการประเมิน
นักสังคมสงเคราะห์	ครั้งที่ ๑	<u>ความรู้ทั่วไป</u> - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๙) - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้เกี่ยวกับกระทรวงฯ เหตุการณ์ปัจจุบัน การเมือง เศรษฐกิจ สังคม และจังหวัดฯ	๕๐	สอบข้อเขียน  ปรนัย

	<p><u>ความรู้เฉพาะตำแหน่ง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๕๖ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑</li> <li>- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ ขั้นตอน กระบวนการ เทคนิค ทักษะ และเครื่องมือในการปฏิบัติงานสังคมสงเคราะห์</li> </ul>	๕๐	อัตรีย์
ครั้งที่ ๒	บุคลิกภาพ ทักษะคิด มนุษย์สัมพันธ์ การคิดวิเคราะห์และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การแสดงความคิดเห็น และการสื่อสารด้วยการพูด	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

ทั้งนี้ จังหวัดอำนาจเจริญจะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) โดยผู้ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ แล้ว จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ โดยจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

#### ๕. เกณฑ์การตัดสิน

(๑) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๒) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๓) การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ เรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกัน แล้วได้คะแนนสูงสุด เป็นผู้อยู่อันดับที่ ๑ และเรียงลงไปตามลำดับ ในกรณีที่ได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ เท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

จังหวัดอำนาจเจริญ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) พร้อมกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ โดยจังหวัดจะแจ้งให้ทราบ ณ สถานที่รับสมัคร ทางเว็บไซต์ [www.amnatcharoen.m-society.go.th](http://www.amnatcharoen.m-society.go.th) และ Facebook Page สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอำนาจเจริญ หลังจากวันปิดรับสมัคร ภายในวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

#### ๗. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

จังหวัดอำนาจเจริญ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนน ณ สถานที่รับสมัคร ทางเว็บไซต์ [www.amnatcharoen.m-society.go.th](http://www.amnatcharoen.m-society.go.th) และ Facebook Page สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดอำนาจเจริญ บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศบัญชีรายชื่อ กรณีที่ส่วนราชการอื่นมีตำแหน่งว่างในตำแหน่งข้างต้นนี้ ซึ่งต้องการบุคคลที่มีวุฒิการศึกษาอย่างเดียวกัน และมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่เหมือนหรือใกล้เคียงกันกับตำแหน่งที่มีการสอบแข่งขันและขึ้นบัญชีไว้ ส่วนราชการที่มีตำแหน่งว่างสามารถนำรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งที่สอบครั้งนี้ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้

#### ๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้อง ทำสัญญาจ้างตามที่จังหวัดอำนาจเจริญกำหนด โดยจะได้รับ การจัดทำสัญญาจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

#### ๙. เงื่อนไขการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มี สิทธิสมัครตามข้อ ๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร

(๒) ผู้สมัครเข้ารับการสมัครสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการ ตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความเหมาะสมสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้อง กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความ ผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือตรวจพบว่าวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครนี้ ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการ เลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

(๓) ผู้ผ่านการเลือกสรรได้รับการจัดทำสัญญาจ้าง จะต้องปฏิบัติงาน ณ สำนักงานพัฒนา สังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดอำนาจเจริญ ในระหว่างที่จังหวัดอำนาจเจริญ ดำเนินการจัดตั้งสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสาขา และหากดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องไปปฏิบัติงาน ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดสาขา ตามที่ได้มอบหมายต่อไป หากผู้ผ่านการเลือกสรรปฏิเสธ ไม่ไปปฏิบัติงานตามเงื่อนไข จังหวัดอำนาจเจริญ มีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



( นายธนุสินธ์ ไชยสิริ )

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญ